

# Einführung des Deutschlandtickets Abrechnungsprozess

## Das DTBY-Portal

Stand 30.03.2023





# Übersicht

- |    |                                   |
|----|-----------------------------------|
| 01 | Zweck des Portals                 |
| 02 | Die Startseite                    |
| 03 | Funktionen inkl. Nutzerverwaltung |

# Das DTBY-Portal

## Zweck des Portals

### Vorteile des Einsatzes des DTBY-Portals

- Der Einsatz des DTBY-Portals ermöglicht die Einhaltung eines **strukturierten Prozessablaufs** für die Beantragung und Bewilligung der Abschlagszahlungen.
- **Die Antragsteller werden bei der Antragstellung** durch eine schrittweise Bearbeitung und spezifische Unterlagen, die für den jeweiligen Anwendungsfall konfiguriert werden, **unterstützt**.
- Die **Antragsunterlagen** und die Prozessabfolge können **jederzeit aktuell** gehalten und bedarfsweise angepasst werden.
- Die direkte Übermittlung der Antragsdaten über das DTBY-Portal **schützt ihre Daten vor unberechtigttem Zugriff**, wie es bei einem E-Mail-Versand nicht ausgeschlossen werden kann. Die Anträge und Daten sind entsprechend einem definierten nur von definierten Empfängerorganisationen und von den jeweiligen Organisationen benannten Mitarbeitern einsehbar.
- Die über das Portal übermittelten **Informationen** werden in einer Datenbank registriert und **dokumentiert**. Die Antragsteller und die Bewilligungsinstanzen haben damit **jederzeit** einen **Überblick**, wann welche Anträge gestellt wurden. Ebenso können Prüfvermerke und Bewilligungen über das Portal registriert und dokumentiert werden.
- **Alle Mitarbeiter**, die **für eine Organisation** zur Bearbeitung von Anträge freigeschaltet werden, **haben** unter Berücksichtigung der individuellen Einstellungen im Berechtigungskonzept **Einblick über die versandten bzw. eingereichten Unterlagen**.
- Damit können die **Bearbeitungszeiten** von der Antragstellung bis zur Bewilligung der Abschlagszahlungen sehr **kurz** gehalten werden.



# Agenda

- 
- |    |                                   |
|----|-----------------------------------|
| 01 | Zweck des Portals                 |
| 02 | Die Startseite                    |
| 03 | Funktionen inkl. Nutzerverwaltung |
-

# Das DTBY-Portal

## Die Startseite

- Die URL lautet <https://dtby.intraplan.de>
- Beim ersten Aufruf wird der Benutzer auf eine **Anmeldeseite** geführt.
  - Registrierte Benutzer loggen sich mit Ihrem Namen und Passwort ein. Bei Bedarf kann das Passwort zurückgesetzt werden.
  - Neue Benutzer können unter bestimmten Voraussetzungen ein Benutzerkonto beantragen.

### DEUTSCHLANDTICKET IN BAYERN

Bitte füllen Sie die folgenden Felder aus um sich einzuloggen:

☒ Eingeloggt bleiben?

Einloggen

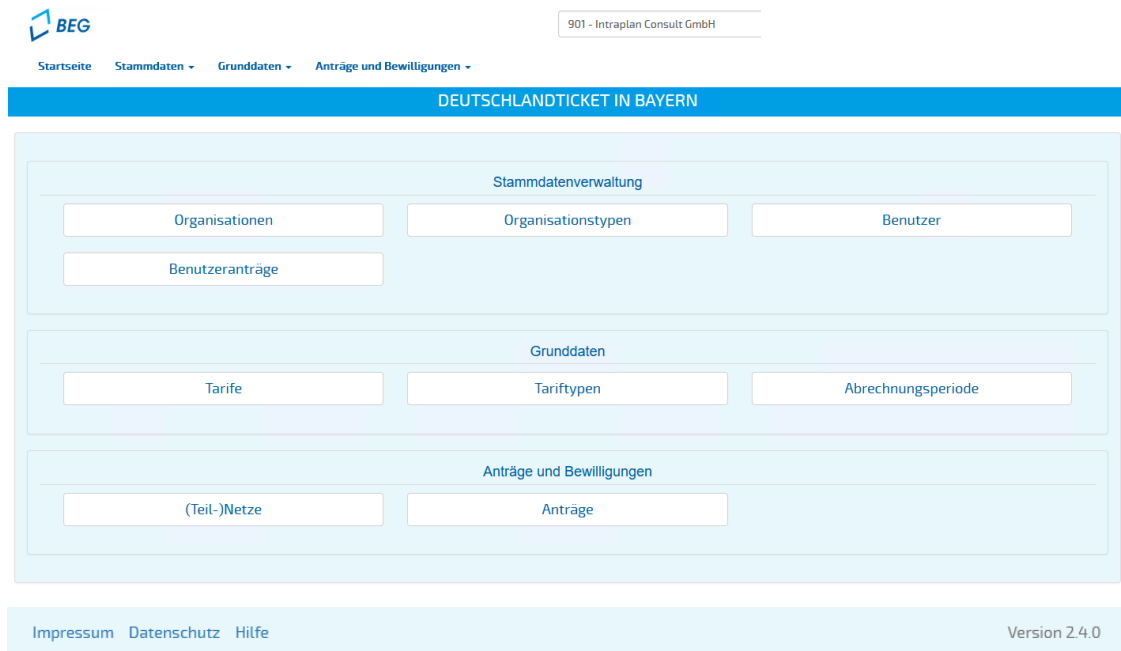
[Passwort vergessen?](#)

Benutzerkonto beantragen

# Das DTBY-Portal

## Die Startseite

- Nach der Anmeldung erscheint das **Hauptmenü**.



- Je nach Typ der Organisation, für den der Benutzer arbeitet, werden die **Funktionen des DTBY-Portals** freigeschaltet  
→ siehe nächste Folie
- Unter „Hilfe“ in der Fußzeile können Informationen zum Support abgerufen werden. Der technische **Support** (Mitarbeiter der Projektgruppe und Intraplan) ist über [support\\_dtby@intraplan.de](mailto:support_dtby@intraplan.de) erreichbar.
- Links zu **Impressum** und zu **Datenschutz-hinweisen** finden Sie ebenfalls in der Fußzeile des Portals



# Agenda

- 
- |    |                                   |
|----|-----------------------------------|
| 01 | Zweck des Portals                 |
| 02 | Die Startseite                    |
| 03 | Funktionen inkl. Nutzerverwaltung |

# Das DTBY-Portal

## Funktionen im Überblick

| Funktion           | Beschreibung                            | Portal-<br>betreiber | Regierung | Aufgabenträger | Aufgabenträger<br>im Bruttovertrag | Verkehrs-<br>unternehmen |
|--------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------|----------------|------------------------------------|--------------------------|
| Organisationen     | Anlegen                                 | ja                   | nein      | nein           | -                                  | nein                     |
|                    | Beantragen                              | -                    | nein      | ja             | -                                  | ja*                      |
|                    | Bearbeiten                              | ja                   | ja*       | ja*            | -                                  | ja*                      |
| Benutzer           | Benutzerdaten bearbeiten                | ja                   | ja*       | ja*            | -                                  | ja*                      |
|                    | Für eigene Organisation verwalten       | ja                   | ja**      | ja**           | -                                  | ja**                     |
|                    | Für andere Organisationen anlegen       | ja                   | nein      | ja             | -                                  | nein                     |
| Abrechnungsperiode | Anlegen                                 | ja                   | nein      | nein           | nein                               | nein                     |
|                    | Bearbeiten                              | ja                   | nein      | nein           | nein                               | nein                     |
| Tarife             | Anlegen                                 | ja                   | nein      | nein           | ja***                              | ja***                    |
|                    | Bearbeiten                              | ja                   | nein      | nein           | nein                               | nein                     |
| (Teil-) Netze      | Anlegen                                 | -                    | nein      | nein           | ja                                 | ja                       |
|                    | Antragsunterlagen herunterladen         | -                    | nein      | nein           | ja                                 | ja                       |
|                    | Anträge stellen                         | -                    | nein      | nein           | ja                                 | ja                       |
|                    | Detaillierte Antragsdaten herunterladen | -                    | -         | ja             | -                                  | nein                     |
|                    | Detaillierte Antragsdaten freigeben     | -                    | -         | nein           | -                                  | ja                       |
|                    | Anträge prüfen                          | ja                   | ja        | ja             | -                                  | nein                     |
|                    | Anträge bewilligen                      | -                    | ja        | ja             | -                                  | nein                     |

\* für die eigene Organisation

\*\*\* auf Grundlage des Standardtarifs

\*\* durch einen Bevollmächtigten der Organisation

# Das DTBY-Portal

## Organisation bearbeiten

**Organisation**

**Bezeichnung \***

Bayerische Eisenbahngesellschaft

**Organisations Id \***

9001

**Abkürzung \***

BEG - AT

**Organisationstypen \***

Aufgabenträger

**zuständiger Regierungsbezirk**

1 - Bayerisches Staatsministerium für Wohnen, Bau und Verkehr

**Bevollmächtigter**

Daniel Fend

**Rechte**

Admin Rechte

☐ Organisationen bearbeiten 🗑️

Rechte zum Sehen von Ansichten

[Herunterladen/Hochladen](#)

**Adresse**

**Adressat**

Bayerische Eisenbahngesellschaft

**Straße \***

Boschetsrieder Str.

**Hausnummer \***

9

**Postleitzahl \***

81379

**Stadt \***

München

**Rechnungsanschrift 1**

**Bankverbindung**

**Kontoinhaber**

**Verwendungszweck**

**IBAN**

**BIC**

- Zu jeder Organisation wird mindestens ein **bevollmächtigter Ansprechpartner** mit folgenden Angaben/Befugnissen benötigt:
  - Name der Organisation
  - Anschrift
  - Bankverbindung
- **Wer ist als Bevollmächtigter eingetragen?**
  - Für Regierungen und Aufgabenträger wurden die bevollmächtigten Ansprechpartner bereits eingetragen.
  - Bei Unternehmen wird der jeweils zuerst angemeldete und durch den Aufgabenträger bestätigte Benutzer zum Bevollmächtigten.
- Der Bevollmächtigte kann eine **andere Person zum Bevollmächtigten ernennen**.

Achtung: Nach Änderung des Bevollmächtigten kann der bisher Bevollmächtigte keine Änderungen mehr für das Unternehmen durchführen!

# Das DTBY-Portal

## Benutzer der eigenen Organisation verwalten

[Zurück](#)

[Benutzer anlegen](#)

Zeige 1-2 von 2 Einträgen.

| Nutzer Id | Nutzername     | Vorname | Nachname | Email                        | Firma | Ist aktiv? | Ist neu? | Optionen                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------|----------------|---------|----------|------------------------------|-------|------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2         | Frank Schäfer  | Frank   | Schäfer  | frank.schaefer@intraplan.de  |       | Ja         | Nein     |    |
| 3         | RobertHavemann | Robert  | Havemann | robert.havemann@intraplan.de |       | Ja         | Nein     |    |

- Die Benutzer der eigenen Organisation werden in der **Benutzerverwaltung** tabellarisch dargestellt.
- Benutzer können den **eigenen Benutzeraccount bearbeiten**. Benutzeraccounts können auch von dem Bevollmächtigten einer Organisation bearbeitet werden.
- **Neue Benutzer** können von dem Bevollmächtigten einer Organisation angelegt werden.

# Das DTBY-Portal

## Benutzerdaten bearbeiten

**Benutzer**

**Nutzername \***

  
**Vorname \***  
**Nachname \***  
**Email \***  
☒ Ist aktiv? 

**Adresse**

|                                             |                      |
|---------------------------------------------|----------------------|
| <b>Firma</b>                                | <b>Adresse 1</b>     |
| <input type="text" value="Aufgabenträger"/> | <input type="text"/> |
| <b>Telefon 1</b>                            | <b>Adresse 2</b>     |
| <input type="text" value="089/1234567"/>    | <input type="text"/> |
| <b>Telefon 2</b>                            | <b>Adresse 3</b>     |
| <input type="text"/>                        | <input type="text"/> |
| <b>Telefon 3</b>                            | <b>Adresse 4</b>     |
| <input type="text"/>                        | <input type="text"/> |

- Name, E-Mail und Adressdaten können in der **Benutzerverwaltung** angepasst werden.
- Gegebenenfalls kann **ein Nutzer mehreren Organisationen zugewiesen** sein. Die Einrichtung von Mehrfachzuweisungen erfolgt durch den Administrator.

**Benutzerrechte**

| Organisation                                                  | Rechte                         |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 91 - Regierung von Oberbayern                                 |                                |
| Bitte wählen                                                  |                                |
| 1 - Bayerisches Staatsministerium für Wohnen, Bau und Verkehr |                                |
| <b>91 - Regierung von Oberbayern</b>                          | Rechte zum Sehen von Ansichten |
| 92 - Regierung von Niederbayern                               |                                |
| 93 - Regierung der Oberpfalz                                  |                                |
| 94 - Regierung von Oberfranken                                |                                |
| 95 - Regierung von Mittelfranken                              |                                |
| 96 - Regierung von Unterfranken                               |                                |
| 97 - Regierung von Schwaben                                   |                                |
| 98 - Regierung von Bayern                                     |                                |

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| Rechte zum Sehen von Ansichten | - |
| Rechte zum Sehen von Ansichten | - |
| Herunterladen/Hochladen        |   |

# Das DTBY-Portal

## Prozess der Erstanmeldung – Regierungen und Aufgabenträger

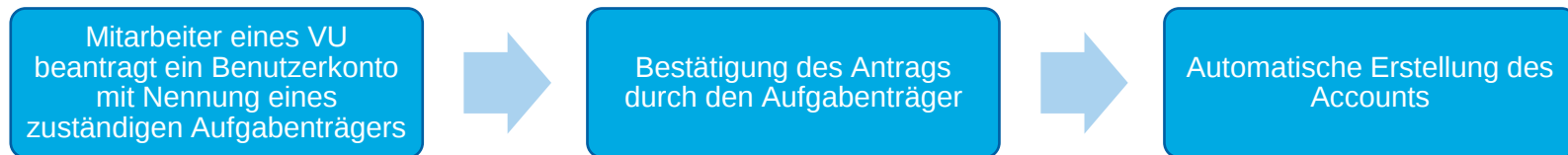
- Je Regierungen und Aufgabenträger wurde vor dem Launch des Portals **mindestens ein Benutzerkonto angelegt**.
- Je **Regierung** und **Aufgabenträger** wurde die jeweils erstgenannte als bevollmächtigte Person eingetragen, die
  - Unternehmensangaben ergänzen und korrigieren kann
  - Weitere Benutzerkonten für die Organisation anlegen, ändern oder löschen kann
- **Weitere Benutzerkonten** können durch die bevollmächtigte Person der Regierung oder des Aufgabenträgers angelegt werden.
- Ein **Wechsel der bevollmächtigten Person** kann durch die bisher bevollmächtigte Person vollzogen werden.

# Das DTBY-Portal

## Prozess der Erstanmeldung – Verkehrsunternehmen (VU)

Achtung: Mitwirkungserfordernis  
durch Aufgabenträger!

- Die Freischaltung des ersten Benutzerkontos eines Verkehrsunternehmens erfolgt durch einen Ansprechpartner eines vom Verkehrsunternehmen ausgewählten Aufgabenträgers:



- Die zuerst angemeldete Person** eines Verkehrsunternehmens wird gleichzeitig als **bevollmächtigte Person** eingetragen.
- Weitere Benutzerkonten** können **durch die bevollmächtigte Person** des Verkehrsunternehmens angelegt werden.
- Ein **Wechsel der bevollmächtigten Person** kann durch die bisher bevollmächtigte Person vollzogen werden.

# Das DTBY-Portal

## Beantragung des ersten Benutzerkontos eines Verkehrsunternehmens

Achtung: Mitwirkungserfordernis  
durch Aufgabenträger!

**LANDESTARIF  
BAYERN**  
Ein Projekt bei der BEG

Mitarbeiter eines VU  
beantragt ein Benutzerkonto  
mit Nennung eines  
zuständigen Aufgabenträgers



Bestätigung des Antrags  
durch den Aufgabenträger



Automatische Erstellung des  
Benutzerkontos

Bitte füllen Sie die folgenden Felder aus um  
sich einzuloggen:

Nutzername

Passwort

☒ Eingeloggt bleiben?

Einloggen

[Passwort vergessen?](#)

**Benutzerkonto beantragen**

- **Die Beantragung des ersten Benutzerkontos** eines Verkehrsunternehmens erfolgt **durch den Mitarbeiter des Verkehrsunternehmens selbst**:
  - Bitte vergewissern Sie sich vorab, dass noch keine in Ihrem Unternehmen beschäftigte Person im DTBY-Portal angemeldet ist.
  - Es ist das DTBY-Portal über die URL <https://dtby.intraplan.de/> aufzurufen und anschließend der Button „Benutzerkonto beantragen“ zu betätigen.

# Das DTBY-Portal

## Beantragung des ersten Benutzerkontos eines Verkehrsunternehmens

Achtung: Mitwirkungserfordernis  
durch Aufgabenträger!

**LANDESTARIF  
BAYERN**  
Ein Projekt bei der BEG

Mitarbeiter eines VU  
beantragt ein Benutzerkonto  
mit Nennung eines  
zuständigen Aufgabenträgers



Bestätigung des Antrags  
durch den Aufgabenträger



Automatische Erstellung des  
Benutzerkontos

### BENUTZERKONTO BEANTRAGEN

Benutzer

Vorname \*

Nachname \*

Email \*

Telefon \*

zuständiger Aufgabenträger \*

Aufgabenträger auswählen ▼

Abbrechen

Unternehmensangaben

Unternehmensname \*

Straße \*

Hausnummer \*

Postleitzahl \*

Stadt \*

Captcha eingeben

☐ Hiermit bestätige ich, dass ich die Datenschutzerklärung und die Nutzungsbedingungen gelesen und verstanden habe, und stimme diesen hiermit zu.

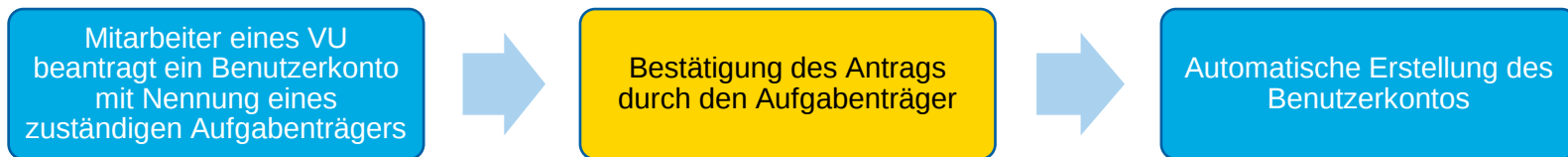
Absenden

Neben den **Benutzer-** und **Unternehmensangaben** wird während der Beantragung des Benutzerkontos ein für das Unternehmen **zuständiger Aufgabenträger** abgefragt.

# Das DTBY-Portal

Achtung: Mitwirkungserfordernis  
durch Aufgabenträger!

## Beantragung des ersten Benutzerkontos eines Verkehrsunternehmens



- Die erfassten **Ansprechpartner des angegebenen Aufgabenträgers** werden **automatisch per E-Mail** über den neuen Benutzerantrag **informiert**.
- Über einen **Link in der E-Mail** gelangt der Ansprechpartner direkt zu dem offenen Benutzerantrag.

Zeige 1-1 von 1 Eintrag.

| Benutzerantrags-ID | Vorname | Nachname   | Unternehmensname | Email        | Telefon      | Status | Optionen                                                                            |
|--------------------|---------|------------|------------------|--------------|--------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                  | Hans    | Mustermann | Test GmbH        | test@test.de | 089123456789 | Offen  |  |

- Über den „Bearbeiten Button“  kann der **Benutzerantrag geöffnet und bearbeitet werden**.

# Das DTBY-Portal

## Beantragung des ersten Benutzerkontos eines Verkehrsunternehmens

Achtung: Mitwirkungserfordernis durch Aufgabenträger!

**LANDESTARIF  
BAYERN**  
Ein Projekt bei der BEG

Mitarbeiter eines VU  
beantragt ein Benutzerkonto  
mit Nennung eines  
zuständigen Aufgabenträgers



Bestätigung des Antrags  
durch den Aufgabenträger



Automatische Erstellung des  
Benutzerkontos

Startseite Stammdaten Grunddaten Anträge und Bewilligungen ▾

ANTRAG HANS MUSTERMANN

Ablehnen Akzeptieren

| Benutzer                                  |
|-------------------------------------------|
| <b>Vorname *</b>                          |
| <input type="text" value="Hans"/>         |
| <b>Nachname *</b>                         |
| <input type="text" value="Mustermann"/>   |
| <b>Email *</b>                            |
| <input type="text" value="test@test.de"/> |
| <b>Telefon *</b>                          |
| <input type="text" value="089123456789"/> |

| Unternehmensangaben                     |                                      |
|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Unternehmensname *</b>               |                                      |
| <input type="text" value="Test GmbH"/>  |                                      |
| <b>Straße *</b>                         | <b>Hausnummer *</b>                  |
| <input type="text" value="Teststraße"/> | <input type="text" value="5"/>       |
| <b>Postleitzahl *</b>                   | <b>Stadt *</b>                       |
| <input type="text" value="1234567"/>    | <input type="text" value="München"/> |

- Die **Kontaktinformationen** des Antragsstellers und das im Antrag angegebene Verkehrsunternehmen werden **angezeigt**.
- Die prüfende Person des Aufgabenträgers muss sich versichern, dass die beantragende Person eine **berechtigte Person des Verkehrsunternehmens** ist.
- Der **Antrag** kann anschließend **abgelehnt oder akzeptiert** werden.

# Das DTBY-Portal

## Beantragung des ersten Benutzerkontos eines Verkehrsunternehmens

Achtung: Mitwirkungserfordernis  
durch Aufgabenträger!

**LANDESTARIF  
BAYERN**  
Ein Projekt bei der BEG

The screenshot displays the DTBY-Portal interface. A modal dialog titled 'Benutzerantrag ablehnen' is open, allowing a task carrier to reject a user request. The dialog includes a text input field for 'Kommentar Aufgabenträger' and two buttons: 'Abbrechen' and 'Ablehnen'. In the background, the user registration form is visible, featuring fields for personal and contact information. The top navigation bar includes links for 'Startseite', 'Stammdaten', 'Grunddaten', and 'Anträge'. The top right corner shows the user's location as '9162 - München Stadt' and a 'Logout' button for 'RobertHavemann'.

- Bei negativem Prüfergebnis kann der Benutzerantrag mit Angabe eines **Kommentars / einer Begründung** abgelehnt werden.

# Das DTBY-Portal

## Beantragung des ersten Benutzerkontos eines Verkehrsunternehmens

Achtung: Mitwirkungserfordernis durch Aufgabenträger!

**LANDESTARIF  
BAYERN**  
Ein Projekt bei der BEG

Benutzerantrag akzeptieren

Unternehmensangaben

Unternehmensname

Test GmbH

Straße Hausnummer

Teststraße 5

Postleitzahl Stadt

1234567 München

Organisation auswählen

Organisation

Organisation auswählen

Das Kommunalunternehmen des Landkreises Würzburg

DB Regio Bus Bayern GmbH

DB Regionalverkehr Bayern GmbH

Dietmar Zimmermann Busunternehmen GmbH

Dittrich GmbH Busunternehmen

Ehrlich Touristik GmbH & Co. KG

Abbrechen

- Zum Bestätigen des Benutzerkontos kann die Mitarbeiterin/der Mitarbeiter des Aufgabenträgers anhand der angegebenen Informationen **ein Verkehrsunternehmen auswählen**.
- Die **bisher im DTBY-Portal erfassten Unternehmen** können über ein Drop-Down Menü ausgewählt werden.
- Ist das Unternehmen in der Auswahlliste enthalten, kann der Nutzer über den **Button „Akzeptieren“** freigegeben werden.

Hinweis: Ist bereits eine berechtigte Person des angegebenen Unternehmens erfasst, wird der Antrag an diese weitergeleitet.

# Das DTBY-Portal

## Beantragung des ersten Benutzerkontos eines Verkehrsunternehmens

Achtung: Mitwirkungserfordernis  
durch Aufgabenträger!

**LANDESTARIF  
BAYERN**  
Ein Projekt bei der BEG

The screenshot shows the DTBY-Portal registration interface. On the left is a sidebar with the BEG logo and navigation links: Startseite, Stammdaten, Grunddaten, and Anträge. The main content area is divided into two sections. The top section, 'Unternehmensangaben', contains fields for 'Unternehmensname' (Test GmbH), 'Straße' (Teststraße), 'Hausnummer' (5), 'Postleitzahl' (1234567), and 'Stadt' (München). Below this is the 'Organisation auswählen' section with a dropdown menu. A checkbox labeled 'Neue Organisation?' is checked and highlighted with an orange border. Below the checkbox is a section titled 'Unternehmensangaben des Nutzers - Bitte bei Bedarf anpassen' which contains identical fields to the top section. At the bottom of the form are two buttons: 'Abbrechen' and 'Akzeptieren', with the latter also highlighted by an orange border. On the right side of the form, there are buttons for 'Ablehnen' and 'Akzeptieren', and a 'Logout (RobertHavemann)' link at the top right.

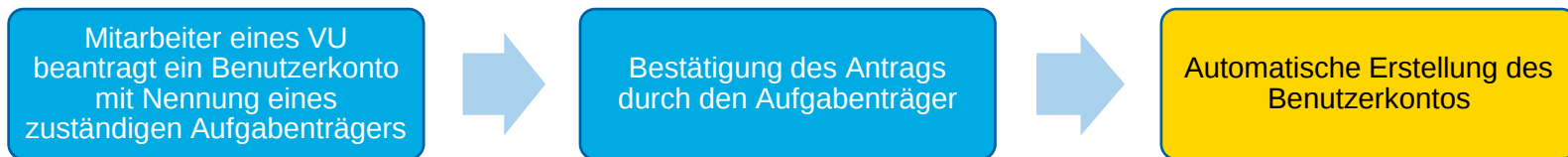
- Ist das **Unternehmen** noch nicht im DTBY-Portal erfasst, muss es **neu** angelegt werden.

Hinweis: Grundsätzlich ist es möglich, bei sehr großen Unternehmen Sektionen z.B. für die Verkehre je Regierungsbezirk zu definieren. Dies ist durch eine entsprechenden Zusatz beim Unternehmensnamen kenntlich zu machen.

- Dazu ist die **Checkbox „Neue Organisation“** auszuwählen und in dem darunter erscheinenden Feld sind die entsprechenden Unternehmensangaben zu überprüfen (Vorbelegung mit Daten der beantragenden Person).
- Anschließend kann der Nutzer über den **Button „Akzeptieren“** freigegeben werden.

# Das DTBY-Portal

## Beantragung des ersten Benutzerkontos eines Verkehrsunternehmens



- Nach Bestätigung der Anfrage durch den Aufgabenträger wird automatisch das beantragte **Benutzerkonto erstellt** und der Nutzer per E-Mail informiert.

Hinweis: War das Unternehmen der beantragenden Person im DTBY-Portal noch nicht registriert, kann sich die Eröffnung des Benutzerkontos solange verzögern, bis dies durch die Portalbetreiber angelegt wurde.

- Mit der Bestätigungsemail erhält der Nutzer ein **Einmalpasswort zum erstmaligen Anmelden**.
- Zum erfolgreichen Anmelden ist die **Zustimmung zu den Datenschutz- und den Nutzungsbedingungen** erforderlich.

Bitte vergeben Sie hier nun Ihr neues Passwort.

**Altes Passwort \***

**Neues Passwort \***

**Neues Passwort wiederholen \***

☐ Hiermit bestätige ich, dass ich die Datenschutzerklärung und die Nutzungsbedingungen gelesen und verstanden habe, und stimme diesen hiermit zu.

**Passwort ändern**